|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **生田緑地マネジメント会議　入会届**  　　年　　月　　日  生田緑地マネジメント会議会長　様    生田緑地マネジメント会議の目的に賛同し、同会議が定める規約及び諸規定を遵守することについて承諾しましたので、生田緑地マネジメント会議会則第７条第２項に基づき、同会議の正会員として入会します。  また、本届に記載した会議出席者氏名及び事務局連絡先について、会員相互の連携を図る目的として、正会員名簿に登載され、かつ、正会員に同名簿が提供されることについて同意します。 | | | | | | | | | | | | |
| ふりがな | |  | | | | | | | | | | |
| ※１ 団体名称 | |  | | | | | | | | | | |
| ふりがな | |  | | | | | | | | 役職 | |  |
| ※１ 代表者氏名 | |  | | | | | | 印 | |
| 団体所在地 | | 〒 | | | | | | | | | | |
| 電話： | | | | | | FAX： | | | | |
| ふりがな | |  | | | | | | | | 役職 | |  |
| 会議出席者氏名 | |  | | | | | | | |
| 事務局連絡先  ※１の情報については、マネジメント会議の正会員の場合は、一般公開されます。（会則第７条第４項関係） | ふりがな | □会議出席者と同じ | |  | | | | | | 役職 | |  |
| 担当者氏名 |  | | | | | |
| 連絡先 | □所在地と同じ | | 〒 | | | | | | | | |
| 電話： | | | | | FAX： | | | |
| E-mail： | | | | | | | | | | |
| ※入会に当たっては、メールアドレスの所有を原則としますが、メールアドレスを所有していない場合は、事務局まで相談してください。 | | | | | | | | | | |
| 連絡先の共有 | □事務局連絡先について、全ての情報を正会員間で共有可  □事務局連絡先について、一部情報を除き、正会員間で共有可  　非公開を希望する情報（　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | |
| 設立年月日 | | 年 | | | 月 | 日 | 構成員数 | | | | 人 | |
| ホームページアドレス | | |  | | | | | | | | | |

※１の情報について、正会員にあっては、一般公開されます。（会則第７条第４項関係）

裏面も必ず参照ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 備考 |  |
| 〔添付書類〕  １．構成員名簿  ※構成員が非常に多数の場合など、構成員名簿の提出が困難な場合については、団体の役員又は団体の意思決定にかかわる者を登載する名簿に代えることができます。  ２．規約（会則等）  ※入会に当たっては、団体に関する決まりを定める規約を有していることを原則とします。規約のない団体は、速やかに作成するものとし、作成するまでの暫定措置として、団体の意思を決定し、執行する組織が確立しているものと分かる書類を提出してください。 | |

※個人情報については、生田緑地マネジメント会議の運営のために利用し、それ以外の目的では一切利用いたしません。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事務局使用欄 | | | |
| 収受日 | 承認日 | 退会日 | 備考 |
|  |  |  |  |